附件:

培训班学员报名、开票操作指南

支付注意事项

微信支付:

1、请确保操作前,微信支付绑定银行卡的金额或微信余额的金额可满足支付的课程金额;

2、点击"微信支付"后请按流程完成支付,完成支付前不能中断;

3、扣款成功后即报名缴费成功,无需进行其他操作;

缴费流程

第一步: 在微信里搜索**"北京中医药大学财务处服务号**"微信公众号或扫描以下二维码, 点击"关注公众号";





第二步:进入公众号,点击"智慧校园",进入缴费系统,点击左下角"注册"按钮,用 手机号进行注册,进行绑定手机号、收取验证码、设置密码的操作;



第三步:进入主页,点击选择"培训班报名入口",点击"护理学院培训班",再选择需要报名的课程,点击进去,进行完善个人信息的操作;



22:45	70.1K/s 🗇 🖫 📶 🛲	1 😤 3	22.47	
く 智慧校园		/	× 智慧校园	
:	编辑联系人		<	编辑联
姓名(必填):			姓名(必填):	欧阳
手机号(<mark>必填</mark>):	17010282751		手机号(必填): 170102
身份证号(<mark>必填</mark>):			身份证号(必	填): 3422:
所在单位(必填) :			所在单位(必	填): XX单 ^r
联系电话(必填):			联系电话(必	填): 1595
邮箱(必填):			邮箱(必填):	10319690
发票抬头(<mark>必填</mark>):			发票抬头(必	填): 北京X
	原左			保
	DAY 137			

第四步:保存后点击选择合适的套餐,点击"结算",选择"是否开票",并填写电子邮 箱,在弹出的页面中点击"提交",在弹出的支付确认页面,选择"微信支付",点击"下一步", 根据注意事项提示,完成支付;

	12 NO 75 TAU	1 (128) 1 19	9:02 🕆 🗅 🖉 🚇	(1) (6) (1)	6 (20 km/
×	BUCM缴费		×	BUCM缴费	
6	报名详情		<	订单确认	
北京中医药大学 技术培训班" 中	华护理学院 "中医推拿实用 医推拿实用技术培训班			《京中医药大学护理学院"I	中医推拿实用
剩余时间: 10;	天 14: 58: 04		₹ ts	《水培训班 中医推寻头用: D	这个培训班 X
孙露 188****9	9109	其他 >	inthe survey	17.1 m	
报名开始时间:	2024年01月02日 00:00			;京中医药大学护理学院 "」	中医推拿实用
报名结束时间:	2024年01月13日 23:59		ガ ガ ガ ガ ガ ガ ガ ガ ジ	ā术培训班"不需要提供住 3500	宿 ×
套餐			74.50 100***	*0100	
中医椎拿实用技	大培训班 不需要提供住宿		Junar 100		-)
1			是否开票	篇 八	音)
中医推拿实用技	友术培训班 收费标准	4980 →	电子邮箱		>
		_			
			合计金额		¥35
			需付款		¥35
		1		根交	



第五步:在"我的"->"我的订单"->"已完成"中,点击已缴费完成的课程,进去进行开票 操作;

ଆ 제 중 🛞 16:11 8.0K/s 다. 한 채 제 중 🛞	16:12 2.0K/s (), (이 '페니네이 중 ())
… × 智慧校园 …	× 智慧校园 ····
く 我的订单	< 订单详情
全部 待审核 待付款 已完成 已取消	21153906144326193154 已完成
11153906144326193153	全国高等学校中医经典师资研修班《黄 (****)* 帝内经》班
21153906144326193154	×9000 x
全国高等学校中医经典师资研 无物流 修讯《黄帝内经》班。	
更多订单 > Y9000 x1	留言: 9999-9999-9999-9999-9999-9999-9999-99
	发票 可开票金额 ¥9000 申请开票 >
已取消 金额 ¥9000 共1件	
×	
>	Ň
>	
>	
>	
>	
	合计金额 ¥900 下单时间, 2019-07-24 13:53-6
	支付方式 微信支付(服务商
	支付时间: 2019-07-24 13:54:3

第六步:点击"申请开票",若开具个人抬头的电子票据,输入需要发送的邮箱,点击"提 交"即可;

× 智慧校	と同			
<	申请	开票		
发票介质 0.7 2 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	电子发展 发展音振同等法律效力。?	一 0支16周頃入後。	开展的成果	经展出动制度
电子邮箱	请输入电子邮箱			
抬头类型	<u>^</u>		单位	
_				
	拔	交		

第七步: 若需要开具单位抬头的电子票据, 请选择"单位", 点击"请选择", 点右上角"+", 增加单位开票抬头信息, 点击"保存";

	10:12 0.1 × 智慧校园	16: 	1.6K/s	0.014 m 7 09	16:12	1.0K/s 🗘 🗇 🖫 📶 🕷 🕤
RA	(自志区 申请开票	<	选择发票抬头	+	× 智意校园	· 新增发票抬头
1 出版 1 L 1 L 1 L	发票介质 电子发票				抬头类型	
13 mm mm mm mm mm 13 mm mm mm mm 14 mm mm mm mm 15 mm mm mm mm 15 mm mm mm mm 16 mm mm mm mm 17 mm mm mm mm 18 mm mm mm	アム時代的には単純的時間ではながり、4支持的 2010時 (乙酸時間) 法約入中(乙酸時)	的入球。开展完成起发单目动发达			*名称	企业名称
第8 请选择 *情号 企业指标人员则号 第次 单位地址 企业加速 日本号码 企业用运 用時行 企业用户行 銀行販户 企业银行账号 (貸行 (貸行	ナ和時間 時間八七5丁前時間 头类型 へ人	₩(Q)		/		
度次 単位地址 血速地址 电送号码 企业地运 电送号码 企业地运 単位地址 中区号码 企业地运 現存既户 企业银行账号 資存	漂抬头 请选择	>			*税号	企业纳税人识别号
単次 电话号码 企业电话 开户银行 企业开户行 银行账户 企业银行账号 (公存)					单位地址	企业地址
开户银行 企业开户行: 银行账户 企业银行账号 保存	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				电话号码	企业电话
银行账户 企业银行账号 全业银行账号	1				开户银行	企业开户行
87					银行账户	企业银行账号
						保存

第八步: 若需要开具单位抬然后选中该抬头,输入邮箱,点击"提交",在"我的"->"我 的发票"中,查看已开票的电子票据,或者在邮箱内查看已开具的成功的电子票据。

自己化四			1				
	申请开票				我	的	
主要介质	电子发票				_		
?友展与张言发展已 他的时候	新局等法律效力,可支持振奋入康,F	FRANKER BUCKL					
8子邮箱 请	输入电子邮箱						
9. 四类型	<u>^</u> λ	单位					
§票抬到 请选	择	>		我的订单		查考]更多订单;
-1	出力			-			1
	100.5K			待审核	待付款	已完成	已取消
/				E 个人	信息设置		>
				常用	联系人		>
				⊖ 登录	密码设置		>
				_ 手机	设置		>
				₩ 我的	发票		>
				23 常用	发票抬头		>
					退出模	拟登录	
					È	2	
				校园服务	Rok	忽车	我的